

# SECRETARIA

Programa de Extensión

Bogotá



En la Corporación Centro de Investigación en Palma de Aceite buscamos tu talento para apoyar en la administración de recursos físicos y humanos en la ejecución de los proyectos del área de extensión.

**¡SÉ PARTE DE NUESTRO EQUIPO!**

Si eres técnico o tecnólogo en administración, cuentas con tres (3) años de experiencia en gestión documental, logística de eventos sistemas de gestión de calidad y/o estandarización de procesos.

**¡POSTÚLATE!**

**¡EXCELENTES BENEFICIOS PARA TI!**

Fecha máxima para postularte: 17 de Abril 2024

 [Lcortes@cenipalma.org](mailto:Lcortes@cenipalma.org) Asunto: Secretaria